

Утвержден
на собрании учредителей
«21» февраля 2013 г.

Изменения внесены:
на общем собрании членов
№ 1 от «29» июля 2015 г.

УСТАВ

Местной общественной организации «Попечительский совет
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида
г. Улан-Удэ

г. Улан-Удэ
2015г.

I. Общие положения

1.1. Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида г. Улан-Удэ, (именуемая в дальнейшем - «Организация»), является основанной на членстве добровольной, самоуправляемой общественной организацией, созданной на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», другими нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации и обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация обладает самостоятельным балансом, расчетными и иными счетами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Улан-Удэ Республики Бурятия.

1.5. Полное наименование Организации: Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида г. Улан-Удэ. Сокращенное наименование: МОО «ПС МБДОУ «Детский сад №67 «Подснежник».

1.6. Местонахождение руководящего органа: Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

1.7. Организационно-правовая форма – общественная организация.

II. Цели и предмет деятельности

2.1. Основными целями Организации являются:

- Содействие функционированию и развитию образовательного учреждения;
- Содействие в решении вопросов, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения, в том числе с использованием внебюджетных источников финансирования;
- Содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;
- Содействие деятельности, направленное на развитие способности и социальной адаптации дошкольников;

- Содействие контролю организации питания Учреждения по согласованию с администрацией Учреждения;

- Содействие материальной поддержке нуждающихся и социально не защищенных воспитанников и работников Учреждения.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- Улучшение условий труда педагогических и других работников образовательного учреждения;

- Содействие в совершенствовании материально-технической базы образовательного учреждения, в благоустройстве его помещений и территорий;

- Оказание образовательному учреждению различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.).

III. Права и обязанности Организации.

3.1. Для осуществления своих уставных целей Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- организовывать различные конкурсы, фестивали, семинары;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законом об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области культуры, экономики, финансов, предпринимательства, социального обеспечения и других вопросов с юридическими и физическими лицами;

- оказывать информационные и консультативные услуги;

- самостоятельно вступать в правоотношения с различными хозяйственными структурами;

- получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц;

- осуществлять приносящую доход деятельность для достижения уставных целей и соответствующую этим целям.

Организация не ставит в качестве цели деятельность по извлечению рыбы. При получении прибыли она направляется на реализацию уставных целей.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- вести бухгалтерский отчет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, в течение трех дней с момента таких изменений;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

IV. Структура организации

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Общего собрания могут быть созваны председателем совета по мере необходимости или по требованию не менее 2/3 членов Организации.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих, по вопросам исключительной компетенции Общего собрания – квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание председателя и членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
- определение размера членских взносов;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.

4.3. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит Правление, избираемое на Общем собрании сроком на 5 лет. Количественный состав Правления определяется решением Общего собрания.

Правление Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. Заседания Правления правомочны при присутствии более половины членов Правления.

4.4. Решения Правления принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.5. К компетенции Правления относятся:

- утверждение целевых и ежегодных программ деятельности Организации, а также разработка основных направлений деятельности Организации;
- распоряжение собственностью Организации, привлечение материальных средств на финансирование деятельности Организации;
- созыв и осуществление подготовки Общего собрания;
- координация деятельности членов Организации;
- создание предприятий и иных хозяйствующих субъектов, в целях осуществления уставных задач;
- прием и исключение из членов Организации;
- решение других вопросов деятельности Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

По решению Общего собрания полномочия любого из членов Правления могут быть прекращены досрочно. В этом случае на одном из последующих Общих собраний Организации (годовом либо внеочередном) на имеющиеся вакансии членов Правления могут быть избраны новые лица. Срок полномочий

овь избранных членов Правления не может превышать оставшегося срока деятельности данного состава Правления Организации.

4.6. Председатель Правления избирается Общим собранием Организации сроком на 5 лет, если не предусмотрено иное.

4.7. Председатель Правления:

- организует и руководит работой Правления;
- имеет право подписи решений, принятых Правлением;
- имеет право подписи в банковских и других финансовых документах,
- утверждает штатное расписание;
- представляет Организацию без доверенности в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных организациях;
- заключает договора по финансово-хозяйственной деятельности;
- решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления Организации.

4.8. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием сроком на 5 лет, если не предусмотрено иное. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) определяется решением Общего собрания. Члены Правления не могут быть избраны в состав Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором).

4.9. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ежегодную ревизию и отчитывается о своей работе на Общем собрании Организации не реже одного раза в год. В период между Общими собраниями Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) доводит до сведения Правления Организации нарушения, выявленные в ходе проведения ревизии.

4.10. По решению Общего собрания полномочия Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) могут быть прекращены досрочно. В этом случае на одном из предстоящих Общих собраний Организации (годовом либо внеочередном) на освобождающиеся вакансии могут быть избраны новые лица. Срок полномочий вновь избранных членов Контрольно-ревизионной комиссии не может превышать оставшегося срока деятельности данного состава Контрольно-ревизионной комиссии.

V. Права и обязанности членов Организации

1. Членами Организации являются физические лица, достигшие 18 лет, а также юридические лица – общественные объединения, признающие Устав Организации.

2. Иностранцы и лица без гражданства также могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

3. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления при наличии для граждан - письменного заявления, а для юридических лиц - решения руководящего органа о вступлении, копии свидетельства о регистрации и копии Устава. Ведется журнал учета членов Организации.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в состав выборных органов Организации;
- вносить предложения об изменении настоящего Устава;
- обсуждать на Общем собрании все вопросы деятельности Организации;
- участвовать во всех видах деятельности, в массовых мероприятиях, проводимых Организацией;
- получать информацию, касающуюся деятельности Организации;
- получать всестороннюю помощь и поддержку со стороны Организации в своей деятельности, защиту своих прав и интересов;
- осуществлять контроль за деятельностью Правления по достижению уставных целей и задач.

5.4. Обязанности членов Организации:

- выполнять требования настоящего Устава и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- соблюдать положения Устава, выполнять решения руководящих органов Организации;
- заботиться о престиже Организации, не наносить материального и морального ущерба.

5.5. Прекращение членства в Организации производится:

- по письменному заявлению члена Организации;
- за нарушение требований Устава - по решению Правления Организации.

5.6. При выходе из Организации членские взносы не возвращаются.

VI. Имущество и средства Организации

6.1. В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, спорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и образовательного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, информационные ресурсы, интеллектуальные ценности и другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, данное в безвозмездное пользование.

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, предприятия, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.4. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.5. Источники формирования имущества:

- членские взносы;
- добровольные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от приносящей доход деятельности, гражданско-правовых сделок;
- другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

6.6. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации

7.1. Изменения и дополнения к данному Уставу принимаются на Общем собрании, квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

7.2. Изменения и дополнения подлежат обязательной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

VIII. Прекращение деятельности Организации

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено в порядке реорганизации или ликвидации.

Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения и производится по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов 2/3 от числа присутствующих, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Деятельность Организации прекращается ликвидационной комиссией, назначаемой Общим собранием или судом. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не предусмотрено законом, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

8.3. Государственная регистрация Организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации изменений в устав Местной общественной организации «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида г. Улан-Удэ принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 02 сентября 2015 года учетный номер 0412010783.

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Местной общественной организации «Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида г. Улан-Удэ внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия 09 сентября 2015 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2150327157231.

Начальник Управления



М.В. Барнакова



Прошито, пронумеровано
и скреплено
печатью 9 листов
" 10 " 09 2015 г.
Начальник
Управления М.М.М.