

ПРИКАЗ № 90/1 от 07.09.2020г.

Об утверждении положения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «ПОЛОЖЕНИЕ об Основной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 67 «Подснежник» комбинированного вида г.Улан-Удэ.
2. Согласовать с председателем профсоюзной организации, председателем и членами Управляющего совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 67 «Подснежник» г. Улан-Удэ».
3. Принять и ознакомить с данным положением педагогов на педагогическом совете.
4. Ответственность за полноту и качество реализации Рабочей Программы возлагается на старшего воспитателя, воспитателей и специалистов.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на старшего воспитателя Колчину Г.Н.

Заведующий

Б.Г.Доржиева





СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
С.В.Хныкина С.В.Хныкина

07.09.2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

М.Н.Задиренко М.Н.Задиренко

07.09.2020г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №67»

Б.Г.Доржиева Б.Г.Доржиева

Приказ №90/1 от 07.09.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ об Основной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 67 «Подснежник» комбинированного вида г.Улан-Удэ

Принято на педагогическом совете МБДОУ
№ 67 «Подснежник»

Протокол №1 от 07.09.2020

г.Улан-Удэ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Подснежник» комбинированного вида г. Улан-Удэ в соответствии со ст.28 ч.3 п.6, ст.12 ч.6 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 (Сан ПиН 2.4.1.3049-13);

• С учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, рецензия от 25.06.2019 г. Протокол № 20 от 25.06.2019 г. Института детства ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования» Программа дошкольного образования «Детский сад 2100»; Уставом ДОУ

1.2. Образовательная программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на: создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.3. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей - образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.3.1. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;
 - предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

2. Технология разработки основной образовательной программы.

2.1. Образовательная программа разрабатывается на основании ФГОС ДО и примерной основной образовательной программы дошкольного воспитания, разрабатывается рабочей группой созданной в учреждении из педагогов Организации.

3. Структура образовательной программы.

3.1. Титульный лист. На титульном листе указывается:

Название ДОУ

«Утверждаю заведующий ДОУ....»

«Принято на заседании педагогического совета, дата, № протокола»

«Согласовано»

Год

На обороте титульного листа дано содержание (оглавление) образовательной программы.

3.2. В соответствии с ФГОС Образовательная программа состоит из двух частей:

1) обязательной части. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

2) части формируемой участниками образовательных отношений, которая включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ или созданных ими самостоятельно. Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых

осуществляется образовательная деятельность;

· выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

· сложившиеся традиции ДООУ или Группы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу.

позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.3. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60 % от ее общего объема: части, формируемой участниками образовательных отношений - не более 40%.

3.3.1.

1. Целевой раздел программы

1.1 Пояснительная записка

1.2 Цели и задачи реализации Программы

1.3 Принципы и подходы к формированию Программы

1.4. Возрастные и индивидуальные особенности развития детей раннего и дошкольного возраста

1.5. Характеристики значимые для разработки и реализации Программы

1.6. Планируемые результаты освоения программы

1.7.. Промежуточные результаты освоения Программы

2. Содержательный раздел

2.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка

2.1.1. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

2.1.2. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Познавательное развитие»

2.1.3. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Речевое развитие»

2.1.4. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»

2.1.5. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Физическое развитие»

2.2. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик

2.2.1. Особенности образовательной деятельности разных видов

2.2.2. Культурные практики

2.2.3. Способы и направления поддержки детской инициативы

2.3. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

2.4. Содержание коррекционной работы

3. Организационный раздел

3.1. Методическое обеспечение Программы. Средства обучения и воспитания

3.2. Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении

3.3. Режим двигательной активности

3.4. Расписание непрерывной образовательной деятельности

3.5. Материально-техническое обеспечение образовательной Программы

3.6. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

3.7. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

4. Дополнительный раздел (презентация программы для родителей). Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте учреждения.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
- 2) используемые Примерные программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

4. Оформление образовательной программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Учебный план прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

5. Утверждение образовательной программы.

5.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом заведующего образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. В программу могут вноситься изменения, обсуждение и принятие которых проводится на заседании педагогического совета. Изменения оформляются отдельным документом, который прошивается, нумеруется; утверждается руководителем Организации; на основании чего издается приказ о внесении изменений в Программу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Доржиева Баирма Галсановна

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022